

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга



**План мероприятий по реализации антикоррупционной политики
в ГБДОУ детский сад № 1 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с трудовым коллективом			
1	Издать приказ об ответственном за профилактику по предупреждению проявлений коррупции.	январь	Заведующий
2	Оформление стенда «Коррупции – нет»	Сентябрь	ответственный за профилактику по предупреждение проявлений коррупции
3	Проведение тестирования сотрудников	Ноябрь	Заведующий, ответственный за профилактику по предупреждение проявлений коррупции
4	Организация антикоррупционного образования работников. Законодательство о противодействии коррупции: <ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (статья 8, статья 10, статья 11) • Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях» (статья 27) • "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ (пункт 7.1 статьи 81) 	в течение года	ответственный за профилактику по предупреждение проявлений коррупции
5	Контроль за соблюдением порядка по предоставлению услуги «Реализация образовательной программы дошкольного образования и содержание детей в ДОУ»	в течение года	Заведующий
6	Контроль за соблюдением порядка по предоставлению услуги по приему, зачислению и отчислению воспитанников в ГБДОУ детский сад № 1 Выборгского района Санкт-Петербурга	в течение года	Заведующий
7	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов участников образовательных отношений в учреждении.	в течение года	Заведующий
8	Сотрудничество с правоохранительными органами.	в течение года	Заведующий
9	Инструктаж сотрудников на основании Распоряжения КО Санкт-Петербургу от 30.10.2013 №2524-р «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга»	Август-сентябрь	ответственный за профилактику по предупреждение проявлений коррупции

	Издать приказ «О предупреждении незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся»		
10	Производственное совещание. ФЗ РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Март	ответственный за профилактику по предупреждение проявлений коррупции
11	«Работа комиссии по рассмотрению надбавок и доплат»	по мере необходимости	Заведующий
12	«Формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ №1»	1 раз в год	Зам. зав. по АХР
13	«Строгое соблюдение штатной и финансовой дисциплины»	постоянно	Заведующий
14	Контроль за соблюдением нормативных документов по размещению государственного заказа	постоянно	Заведующий
15	Отчет об осуществлении закупок у СМП	2 раза в год	Заведующий
16	Обучать вновь назначенных специалистов контрактной службы и комиссии на курсах повышения квалификации в соответствии с требованиями 44-ФЗ	по мере необходимости	Заведующий
Работа с родительской общественностью			
17	Размещение на информационных стендах информации по функционированию учреждения: - порядок приема, зачисления и отчисления детей в ДОУ - нормативно-правовые акты - финансово-хозяйственная деятельность ДОУ	в течение года	Зам. зав. по УВР
18	Проведение общих и групповых родительских собраний для обеспечения ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Сентябрь	Заведующий, ответственный за профилактику по предупреждение проявлений коррупции
19	При необходимости проведение индивидуальных бесед с родителями.	в течение года	Зам. зав. по УВР
20	Размещение информации на сайте учреждения о функционировании ДОУ.	в течение года	Зам. зав. по УВР
21	Предоставлять ежегодно публичный отчет о расходовании бюджетных и привлеченных средств учреждения.	в течение года	Заведующий
22	Не допускать неправомерных действий родительской общественности, в части привлечения благотворительных средств.	в течение года	Зам. зав. по УВР
Работа с воспитанниками			
23	Беседа с детьми: «Что такое хорошо и что такое плохо»	в течение года	Воспитатели
24	Проведение воспитательных мероприятий, направленных на привитие гражданско-правовых знаний.	в течение года	Зам. зав. по УВР воспитатели
25	Проблемные ситуации «Имею право, но обязан», «Что такое подарок?»	в соответствии с календарными планами	воспитатели

26	Ролевые игры, досуги «Формирование положительного отношения к хранителям порядка, стремление стать хранителем порядка», «Кто прав, кто виноват?», «Спор в лесу» и др.	в течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
27	<p>Чтение художественной литературы на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Что такое хорошо и что такое плохо? ➤ Что значит любить маму и папу? ➤ А если с тобой поступят также? ➤ Добро для одного, а для другого? ➤ Подарки и другие способы благодарности. ➤ Кого мы называем добрым? 	в соответствии с календарными планами	воспитатели